[플랫폼파트너스자산운용] 채용 연계형 인턴직원 채용공고

플랫폼파트너스자산운용㈜에서 함께 일할 의욕적인 직원을 아래와 같이 채용합니다.

1. 채용분야: 금융통합전략실

2. 채용구분: 인턴 (채용 연계형)

- 6개월 인턴근무 종료 후 평가결과에 따라 정규직 신입직원으로 채용 예정

- 인턴 근무 기간 : 6개월

3. 채용인원: O명

4. 담당업무

1) 국내·외 연금 시장 및 상품 리서치 업무 지원

2) 대체자산 시장 및 상품 리서치 업무 지원

3) 마케팅 자료 작성 및 마케팅 업무 지원

4) 부서 내 기타 업무 지원

5. 지원 자격

-4년제 대학졸업 또는 졸업예정자, 동등 자격 이상 학력 소지자

-기본적인 회계 및 금융 관련 지식 보유자로서 능숙한 MS Office (Word, Excel, PPT)활용능력 보유자

6. 우대 사항

 1) 업무관련 자격증 (투자자산운용사, 컴퓨터활용능력 1급, 사무자동화 산업기사 등) 보유자

 2) 영어 활용능력 우수자

 3) 통계 패키지 (R, Python, MATLAB, EViews, SAS, SPSS 등) 활용 및 코딩 가능자

7. 전형방법

 1) 1차: 서류 전형

 2) 2차: 면접 전형 (면접 일정은 서류 전형 합격자에 한하여 개별 통보)

8. 제출서류

1) 국문 입사 지원서, 자기소개서: 첨부 양식 참조

2) 영문이력서: Cover Letter, Curriculum Vitae (자유 양식)

3) 개인정보 수집 및 이용 동의서: 첨부 양식 참조

9. 접수 및 문의처

 1) E-mail 접수: jhbaek@platformasset.com

 2) 문의처: (02) 546-9731

10. 제출기한: 2019년 9월 27일(금) ~ 2019년 10월 11일(금) 限

 - 서류 전형과 면접 전형은 제출기한에도 동시에 진행 되오니 조기 지원이 채용에 유리할 수 있습니다.

11. 기타사항

 1) 추가적인 서류의 작성을 요청 드리거나 면접전형 절차가 일부 추가될 수도 있습니다.

 2) 서류전형 등 각 단계별 합격자는 개별 통지합니다.

 3) 제출된 서류는 일절 반환하지 않으며, 개인정보는 보안을 유지합니다.

 4) 제출 서류나 지원서 상의 기재 내용이 허위로 밝혀질 경우 합격 또는 입사를 취소할 수 있습니다.