



2016.06.07 - 06.26

**RECOIL**

피난처와 함께 할 24번째 인턴을 찾습니다



**피난처가 난민들의 스토리를 함께 그려 나갈 24번째 인턴을 찾습니다**

"빨리 가려면 혼자 가고, 멀리 가려면 함께 가라"

난민에 대한 이야기를 그린 리즈 위더스푼 주연의 영화 <뷰티풀 라이>의 마지막 장면에 등장하는 아프리카의 유명한 속담입니다. 사단법인 피난처는 1999년부터 한국 난민 문제를 최초로 다루기 시작한 국제난민지원단체로서 전쟁과 박해를 피해 한국으로 온 국제난민들에게 피난처를 제공합니다. 또한 난민들이 어려움 가운데 본연의 모습을 회복하고 사명을 발견하여 또 다른 누군가의 피난처가 되어주는 한 사람으로 성장할 수 있도록 꿈꾸고 돕습니다. 빠르게 뛰기를 요구하는 세상속에서 가장 느즈막히 걸어가고 있는 난민들과 함께 특별한 스토리를 그려 나가는 이 멋진 일, 함께 하시지 않을까요?

## 피난처의 미션

전쟁과 박해를 피해 한국으로 온 국제난민들에게 피난처를 제공함으로써 난민들이 힘과 도움을 얻어 어려움을 이기고 또 다른 누군가의 피난처가 되어주는 한 사람으로 성장하도록 돕습니다.

## 피난처의 조직 구성

피난처는 총 3개의 팀 (난민보호팀 / 난민생활지원팀 / 난민개발팀)으로 조직되어 있습니다.

- **난민보호팀**에서는 난민신청자들이 난민인정절차를 통해 법적으로 적절한 보호와 권리를 보장받을 수 있도록 케이스를 지원하고 관리합니다.
- **난민생활지원팀**에서는 난민이 한국에서 생활하는데 필요한 의료, 교육, 숙식, 심리상담 연계 서비스를 지원함으로써 한국 사회에서 고립되지 않고 안전하게 통합될 수 있도록 돕습니다.
- **개발팀**에서는 난민들이 생존을 넘어 본연의 자산과 재능에 기반하여 자립할 수 있도록 돕습니다. 또한 난민들과 시민들의 자원과 역량이 개발되어 서로를 통해 배우며, 한국 사회에 긍정적 영향력을 줄 수 있는 다양한 프로젝트의 콘텐츠를 기획하고 브랜딩하는 역할을 합니다.

## 피난처의 문화

### 아침 예배

피난처는 매일 아침 8:30-9:00까지 스태프들이 함께 모여 예배로 하루를 열고 업무를 시작합니다.

### Happy Day

매주 목요일은 클라이언트(난민)를 받지 않고 온전히 스태프들 간의 업무 공유와 소통만을 위한 하루로, 난민을 위한 새로운 아이디어와 전략을 계획하는 시간을 가집니다. Happy Day에는 특별히 풍성한 과일과 간식이 지원됩니다.

### 금요 채플

매주 금요일 오전에는 난민들이 스태프와 함께 예배하는 시간으로 서로의 기도제목과 고민을 나누고 서로를 위해 기도하고 격려해주는 시간을 가집니다.

## 모집 개요

### 모집분야

- 인원: 7명
- 분야: 개발팀-Case Intake담당 1명 / 난민보호팀 3명 / 난민생활지원팀 1명 / 개발팀-취업 및 직업개발담당 2명

### 모집대상

- 난민과 함께 꿈을 그려나갈 분
- 기독교 가치관에 거부감이 없는 분
- 난민 및 국제 문제에 관심이 있는 분
- 한국어와 영어회화 모두 능통한자, 불어, 아랍어 가능자 우대
- 봉사활동 관련 유 경험자 우대

### 모집일정

- 서류 접수: 2016년 6월 7일-6월 26일 자정까지
- 인터뷰 / 번역 테스트: 6월 27,28,29일 3일간 진행 (면접 대상자 개별 통지)
- 최종합격자 발표: 7월 1일
- 근무 시작 일자: 7월 4일
- 인턴 오리엔테이션 일정: 7월 4,5일 2일간 진행 예정 (\*필참)
- 인턴 활동 기간: 2016년 7월 4일-12월 30일 (6개월)

### 제출서류

- 피난처 인턴지원서 1부+자기소개서 1부
- 어학 성적 증명서

### 제출방법

- 제출서류를 작성 후 [jaerinlee@pnan.org](mailto:jaerinlee@pnan.org)로 보내주세요.

### 유의사항

- 오후 5시 30분 이전에 제출된 인턴 지원서는 당일에 수신 여부를 알려드립니다.
- 제출하신 인턴 지원서와 자료들은 개인정보 보호를 위해 인터뷰 심사가 종료된 이후 모두 파기될 예정입니다.
- 인턴지원 관련한 문의 사항은 이메일을 활용해 주시면 빠른 답변 드리도록 하겠습니다.

## 분야별 Job Description

### <개발팀-Case Intake 담당>

Case Intake팀은 난민들이 피난처에 방문했을 때 가장 먼저 만나게 되는 얼굴입니다. 난민정보 DB 등록, 난민과의 초기 인터뷰와 면담내용 작성, 난민의 전반적인 필요 파악 및 분석, 담당 부서로의 케이스 연계 등의 업무를 진행합니다.

#### 업무 내용

- 피난처를 방문한 난민들에게 따뜻하게 응대해드리기
- 난민 정보 데이터베이스 등록
- 난민방문 기록일지 관리 및 업데이트
- 난민의 전반적 필요와 욕구를 파악하기 위한 초기 인터뷰 진행 및 면담내용 작성
- 담당부서로의 케이스 연계 및 브리핑 업무
- 난민들을 위한 프로그램/프로젝트 콘텐츠 기획

#### 우대 조건

- 긍정적이고 밝은 성격을 지니신 분
- 영어와 한국어가 유창하신 분, 혹은 제 2 외국어 (불어, 아랍어)가 가능하신 분
- 사람에게 대한 관심이 많고 커뮤니케이션 능력이 좋으신 분
- 상대방의 말을 잘 경청하고 공감 능력이 뛰어나신 분
- 체계적인 것을 좋아하고 분석 하는 것을 좋아하는 분
- 도전하기를 좋아하고 새로운 일을 개척하는 것에 두려움이 없으신 분
- 멀티 태스킹이 가능하신 분

### <난민보호팀>

난민보호팀은 한국에 비호를 신청한 난민신청자들이 난민인정절차를 통해 난민인정지위를 받아 법적 보호를 받을 수 있도록 법적 지원을 제공합니다. 케이스 관리, 심층면담, 본국정황보고서 리서치 (COI), 판례 분석, 변호사 연계 등의 업무를 전담합니다.

#### 업무 내용

- **Case Management**
  - 난민신청자와의 심층인터뷰 진행 및 사전 정보 조사
  - 난민신청자의 법무부 인터뷰 준비 및 동석
  - 변호인과의 면담 및 사건 진행 논의
  - 변론기일, 당사자 심문 등 난민사건 관련 법원 동행 및 참석

- **본국 정황 리서치 (COI: Country of Origin Information)**
- 난민 출신국 정보자료 수집 및 번역, 보고서 작성
- **Mobile Consultation**
- 외국인보호소, 난민지원센터 및 난민 거주 지역 방문 상담
- 난민 관련 워크숍 및 국제 회의 참여
- 난민권리 옹호 활동

## 우대 조건

- 한국어와 영어회화 모두 능통한자, 혹은 제2외국어 (불어,아랍어) 가능한 분
- 법 관련 분야 전공자
- 차가운 머리와 따뜻한 마음을 지니신 분
- 꼼꼼한 성격을 가지신 분
- 평소 메모하는 습관이 있으신 분
- 논리적인 사고를 가지고 계신 분
- 여러 이해 관계자와의 협력 경험이 있으신 분

## <난민생활지원팀>

난민생활지원팀에서는 난민이 한국에서 생활하는데 필요한 의료 및 교육 지원, 숙소와 생계지원 서비스를 제공하고 있으며 트라우마로 일상생활이 어려운 난민들에게 심리상담 및 정신과 연계 업무 등을 담당합니다.

## 업무 내용

- 난민아동 모니터링 및 가정방문
- 난민 심리상담 (트라우마 등) 지원 및 정신과 연계
- 긴급지원 대상 난민발굴 및 지원
- 난민 의료지원 (병원연계 및 동행)

## 우대 조건

- 한국어와 영어회화 모두 능통한 자 혹은 제2외국어 (불어,아랍어) 가능한 분
- 차분하고 침착한 성향을 지니신 분
- Supporting 역할을 좋아하시는 분
- 사람에게 관심이 많고 경청과 공감 능력이 뛰어나신 분

## <JUMP(Job for U Mentoring Program) (개발팀-취업 및 직업개발담당)>

취업 및 직업개발담당(JUMP) 은 난민이 본연의 자산-재능과 적성에 기반한 Job개발을 통해 생존을 넘어 성장하고 자립하도록 돕는 업무를 전담합니다.

### 업무 내용

- 1:1 난민 Job Mentoring
- 한국어 교육
- 난민 자립을 위한 Refugee Empowerment Project: 난민스토리 발굴, 세계시민교육 등
- 난민 직업 개발 및 리서치
- 난민 고용 산업체 연계 및 방문 조사

### 우대 조건

- 사람의 성장과 회복, 강점 실현에 대한 관심이 큰 분
- 다양한 이해관계자 간 협력을 이끌어내고 서로의 필요를 연결하는 데 기쁨을 느끼는 분
- 잘 보이지 않는 길일지라도 끝까지 도전하며 가능성을 탐구하는 데 열정을 가진 분

### 근무 조건

- 근무시간

기본적으로 주 4일 8:30-17:30까지 풀타임 근무로 주 5일 중 하루는 오프를 합니다.

- 활동기간

2016년 7월 4일 (월) 부터 2016년 12월 30일 (금)까지 6개월간 피난처와 함께 즐겁게 일할 수 있는 사람이면 좋겠습니다. 인턴활동 경력서는 인턴십 계약기간을 마친 경우에만 발급되며 활동을 우수하게 마친 경우 추천서 발급해 드립니다.

- 근무장소

장승배기역 (7호선) 4번 출구에서 5분 거리에 피난처 라이트하우스가 있습니다.

피난처 라이트하우스는 앞이 보이지 않는 난민들의 삶에 빛을 비춰주는 등대와 같은 역할을 한다는 의미를 담고 있습니다. 일반 회사 건물과 달리 피난처는 가정식 주택의 오피스입니다. 피난처가 더욱 특별한 이유는 스태프가 일하는 오피스 공간과 난민들이 생활하는 쉼터 (Shelter)가 함께 있어 난민과 스태프들이 가족 같이 생활하는데 있습니다.

또한 라이트하우스 옆에는 공원이 있어 업무로 지치고 힘든 날에는 조용히 머물다 갈 수 있는 장소가 되어줍니다.

- 근무처우

- 인턴 급여

매월 말 일 25만원의 인턴 급여를 드리고 있습니다.

인턴분들의 헌신과 열정에는 매우 부족한 금액임을 압니다. 당장은 어려우나 피난처의 재정적 여건이 개선됨에 따라 인턴분들의 급여 또한 상향할 수 있도록 반드시 노력하겠습니다.

- 점심 식사

피난처는 **스텝들이 함께 점심마다 건강한 식사를 조리하여 먹습니다.** 다채로운 음식과 유쾌한 스텝들로 북적이는 점심시간 이후에는 가벼운 산책이나 tea time을 통해 더욱 활기찬 업무 환경을 조성합니다.

- 스텝들을 위한 Coffee Station

피난처 오피스 내 스텝만을 위해 마련된 작은 커피 스테이션이 있습니다.

업무를 하는데 **필요한 커피와 음료 그리고 허기를 채울만한 건강에 좋은 스낵들을 구비해드림**으로 스텝들의 건강관리에 신경을 쓰고자 노력합니다.

- 외근시 식대 및 교통비 지원

출근을 하면 최대한 돈을 쓰지 않도록 합니다.

**외근시 따르는 점심 식대와 교통비**는 피난처에서 **지원**해드립니다.

- 대체근무제

업무시간 외 **추가 근무한 시간**은 인사 담당자와의 협의 후 **추가 근무한 시간 만큼의 오프로 대체가능**합니다. 불가피한 경우 외에는 추가근무를 지양하고 있으며, 건강한 업무 페이스 유지를 위하여 정시 퇴근을 권장합니다.

- 난민 활동가 역량강화 교육 및 워크샵

피난처는 난민들에게 긍정적 영향력을 주기 위해서는 난민에게 도움을 주는 스텝들의 지식적, 감정적, 육적 well being이먼저 충족되어야 함을 믿습니다. 피난처에서는 난민지원네트워크 기관과 협업하여 난민 활동가들에게 실무에 필요한 역량강화 교육을 정기적으로 제공함으로써 지식적으로 만족스러움을 느낄 수 있도록 힘쓰고 있습니다. 또한 난민관련 업무를 건강하고 지속 가능하게 해 나가기 위해 필요로 한 **Self Care의 정보와 도구**를 제공함으로써 **스태프의 몸과 마음을 건강하게 지킬 수 있도록 노력**합니다.

## 인턴십 문의

개발팀-Program&Project Manager 이재린 간사

이메일: [jaerinlee@pnan.org](mailto:jaerinlee@pnan.org)

대표번호: 02-871-5382

웹사이트: [www.pnan.org](http://www.pnan.org)

페이스북 페이지: <https://www.facebook.com/pnan.org/>

블로그: [www.blog.naver.com/pnan](http://www.blog.naver.com/pnan)

## (사)피난처 인턴 지원서

|             |  |  |        |    |
|-------------|--|--|--------|----|
| 사 진         | 이름   | 한글   | 주민등록번호 |    |
|             |  | 영문   | 종교     |    |
|             | 소속   | 학교   | 전공     |    |
|             |  | 직장   | 부서     |    |
| 연 락 처       | 휴대폰(전화)  |  | E-mail |    |
|             | 주 소  |  |        |    |
| 학 력 사 항     | 학교명  | 기간   | 학과     | 비고 |
|             |  |  |        |    |
|             |  |  |        |    |
|             |  |  |        |    |
| 가 능 언 어     | 영어/불어/기타언어 - 공인인증 점수가 있는 경우,<br>공인시험명과 점수 기재 및 성적표 첨부 필. |  |        |    |
| 희 망 업 무 조 건 | 업무요일   | 월 <input type="checkbox"/> 화 <input type="checkbox"/> 수 <input type="checkbox"/> 목 <input type="checkbox"/> 금 <input type="checkbox"/> (주 4 일)         |        |    |
|             | 희망직무   | 개발팀-Case Intake담당 <input type="checkbox"/> 난민보호팀 <input type="checkbox"/><br>난민생활지원팀 <input type="checkbox"/> 개발팀-취업 및 직업개발담당 <input type="checkbox"/> |        |    |

---

자원활동경험  
(기간기관활동내용)

위와 같이 (사) 피난처 국제난민팀 인턴을 자원하며, 선발될 경우 맡은 바 업무를 성실히 수행하겠습니다.  
(신청서 작성 후 [pnan@pnan.org](mailto:pnan@pnan.org)로 발송)

2016년 월 일            신청인:            (인)

---

## 자기소개서

- \* 삶에서 어려운 순간을 통과한 경험
  - \* 나에게 기쁨을 주는 가치와 비전
  - \* 비전을 이루기 위한 노력 포함
-

